

Regulamin Rekrutacji
Szkoły Muzycznej I stopnia
w Zespole Szkół Muzycznych im. F. Nowowiejskiego w Szczecinie

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2014 r., poz. 686)

§ 1

1. O przyjęcie do klasy pierwszej szkoły muzycznej I stopnia o sześcioletnim cyklu kształcenia może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 5 lat oraz nie więcej niż 10 lat;
2. Szkoła może prowadzić dla kandydatów nieodpłatnie:
 - 1) poradnictwo obejmujące w szczególności informacje o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole;
 - 2) działalność konsultacyjną, w tym w formie zajęć praktycznych ;
3. Rodzice (prawni opiekunowie) kandydata składają wniosek o przyjęcie do szkoły muzycznej.
4. Do wniosku rodzice/opiekunowie prawni dołączają zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej I stopnia, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.
5. W przypadku dziecka, które w danym roku kalendarzowym nie ukończyło 6 lat do wniosku należy dołączać opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o psychofizycznej dojrzałości dziecka do podjęcia nauki szkolnej.
6. Podczas rekrutacji we wniosku rodzice/prawni opiekunowie wskazują dwie specjalności – instrumenty, w kolejności 1- bardziej preferowany, 2- mniej preferowany, uwzględniając możliwości indywidualne kandydata spośród następujących instrumentów :
 - a) flet
 - b) saksofon
 - c) perkusja
 - d) skrzypce
 - e) wiolonczela
 - f) fortepian
 - g) akordeon
 - h) gitara
7. Wniosek składa się w terminie do końca maja roku kalendarzowego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.

§ 2

1. Dla kandydatów do szkoły muzycznej I stopnia przeprowadza się badanie przydatności.
2. Badanie przydatności w szkole muzycznej I stopnia polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych i predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie.
3. Sprawdzanie uzdolnień muzycznych polega na indywidualnym badaniu każdego dziecka i ocenie wg punktacji od 1 do 25.
4. Badanie przydatności przebiega jednoetapowo poprzez test praktyczny – sprawdzający:
 - a) umiejętność śpiewania – zaśpiewanie dowolnej piosenki,
 - b) słuch muzyczny melodyczny – powtarzanie głosem zaśpiewanego lub zagrane przez nauczyciela dźwięku, interwału lub krótkiego motywu melodycznego,
 - c) słuch muzyczny harmoniczny – wskazanie różnic między trójdźwiękiem durowym i molowym (np. wesoły lub smutny) lub określenie ilości współbrzmiających dźwięków np. jeden dźwięk lub więcej niż jeden dźwięk,
 - d) pamięć muzyczną – wskazanie różnic w prezentowanych melodiach lub powtórzenie głosem fragmentów melodii,
 - e) poczucie rytmu – wyklaskanie tematu rytmicznego zaprezentowanego przez nauczyciela,
 - f) zdolności fizyczno-manualne pod kątem predyspozycji do gry na wybranym przez kandydata instrumencie.
5. Ostateczną ocenę badania przydatności stanowi średnia punktów ocen składowych z testu praktycznego obejmującego:
 - a) umiejętność śpiewania (1 – 25 pkt.),
 - b) słuch muzyczny melodyczny (1 – 25 pkt.),
 - c) słuch muzyczny harmoniczny (1 – 25 pkt.),
 - d) pamięć muzyczną (1 – 25 pkt.),
 - d) poczucie rytmu (1 – 25 pkt.),
 - e) predyspozycje do gry na wybranym instrumencie (ocena opisowa).
6. Oceny składowe dla poszczególnych zadań testu praktycznego są średnią wszystkich ocen częściowych poszczególnych członków komisji.
7. Ocena warunków psychofizycznych i predyspozycji do nauki na określonym instrumencie ma charakter opisowy.
8. O zakwalifikowaniu kandydata do szkoły decyduje uzyskanie oceny ostatecznej minimum 18 pkt. z części praktycznej i pozytywnej oceny predyspozycji do nauki gry na wybranym instrumencie.
9. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaproponować kandydatowi inny instrument niż deklarowany za wiedzą i pisemną zgodą rodziców.
10. Badanie przydatności kandydatów do nauki w szkole muzycznej oraz przyjęcia uczniów mają charakter konkursowy.

§ 3

1. Termin przeprowadzenia badania przydatności wyznacza dyrektor szkoły.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1, dyrektor szkoły jest obowiązany wyznaczyć w okresie od dnia 1 marca do dnia 30 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.
3. Szkoła podaje termin oraz warunki przeprowadzenia badania przydatności do publicznej wiadomości co najmniej na 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia przez umieszczenie informacji w widocznym miejscu w siedzibie szkoły oraz na stronie internetowej szkoły.
4. Szkoła zapewnia wszystkim kandydatom poddawanych badaniu przydatności równe i właściwe warunki przeprowadzania badania przydatności.

§ 4

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej dyrektor Szkoły powołuje spośród nauczycieli szkoły komisję rekrutacyjną, wyznacza jej skład i przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o warunkach rekrutacji;
 - 2) ustalenie zakresu i tematów odpowiednio badania przydatności;
3. Komisja ocenia uzdolnienia muzyczne i predyspozycje do nauki gry na określonym instrumencie kandydata;
 - 1) komisja ocenia kandydatów ilością punktów od 1 do 25, wystawiając ocenę wg następującej skali punktowej:
 - celujący 25 punktów
 - bardzo dobry od 21 do 24 punktów
 - dobry od 16 do 20 punktów
 - dostateczny od 13 do 15 punktów
 - dopuszczający od 11 do 12 punktów
 - niedostateczny do 10 punktów
 - 2) kandydat jest zakwalifikowany do szkoły otrzymując ocenę co najmniej dobry (18 punktów).
4. Z przebiegu badania przydatności komisja rekrutacyjna sporządza protokół badania przydatności kandydatów oraz uzyskane przez nich oceny.
5. Na podstawie ocen, o których mowa w ust. 3.1, komisja rekrutacyjna sporządza listę kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący do przyjęcia do szkoły oraz listę kandydatów niezakwalifikowanych.
6. Protokół o którym mowa w ust. 4 jest przechowywany w szkole przez okres kształcenia ucznia w danej szkole.

§ 5

1. Dyrektor szkoły na podstawie wyniku kwalifikującego, o którym mowa w § 4 ust. 5, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły.
2. W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący, o którym mowa w § 4 ust. 5 jest większa niż liczba miejsc dyrektor szkoły podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły z uwzględnieniem dodatkowych kryteriów, którymi są: dojrzałość szkolna kandydata, przydatność aparatu wykonawczego kandydata na dany instrument, a także : wielodzietność rodziny kandydata, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
3. Dyrektor ogłasza listę kandydatów przyjętych do szkoły w terminie 7 dni od daty przeprowadzonego badania.

§ 6

1. Od rekrutacji na rok szkolny 2018/2019 dopuszcza się możliwość ubiegania kandydata o przyjęcie do szkoły do klasy wyższej niż pierwsza.
2. Dla kandydata, o którym mowa w ust. 1, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny, który ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty.
3. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez szkołę możliwości przyjęcia kandydata.
4. W przypadku ubiegania się kandydata o przyjęcie do publicznej szkoły do klasy wyższej niż pierwsza wyznaczony przez dyrektora szkoły termin przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego powinien przypadać w terminie przeprowadzania badania przydatności.
5. W przypadku przechodzenia ucznia z jednej publicznej szkoły do innej publicznej szkoły artystycznej lub w przypadku wniosku kandydata o przyjęcie do publicznej szkoły artystycznej w trakcie roku szkolnego termin przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego wyznacza dyrektor publicznej szkoły artystycznej w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku w sprawie przejścia ucznia z jednej publicznej szkoły artystycznej do innej publicznej szkoły artystycznej lub w sprawie przyjęcia kandydata do publicznej szkoły artystycznej w trakcie roku szkolnego.

§ 7

1. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza komisja kwalifikacyjna powoływana przez dyrektora, spośród nauczycieli tej szkoły. Dyrektor szkoły wyznacza skład komisji, jej przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji.
2. Do szczegółowych zadań komisji kwalifikacyjnej należy:
 - 1) zawiadomienie kandydata o terminie egzaminu kwalifikacyjnego oraz poinformowanie go o warunkach przeprowadzenia oraz o tematycznym zakresie egzaminu kwalifikacyjnego;
 - 2) sporządzenie protokołu przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego zawierającego w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata;
 - 3) przekazanie protokołu dyrektorowi szkoły.

4. Dyrektor szkoły, na podstawie oceny predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do klasy wyższej niż pierwsza.

5. Protokół, o którym mowa w ust. 3, jest przechowywany w szkole przez okres kształcenia ucznia w szkole.

§ 8

1. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku zmiany miejsca zamieszkania ucznia, uczeń może być przyjęty do szkoły w ciągu roku szkolnego.

2. Dopuszcza się możliwość przechodzenia ucznia z jednej szkoły do innej.

3. W przypadkach o których mowa w ust. 1 i 2, stosuje się przepisy § 7.

§ 9

Różnice programowe zajęć edukacyjnych wynikające z okoliczności, o których mowa w § 7 i 8, uczeń uzupełnia na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne.

§ 10

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek dyrektora szkoły, Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego może wyrazić zgodę na ubieganie się o przyjęcie kandydata przekraczającego limity wiekowe określone w § 1.